

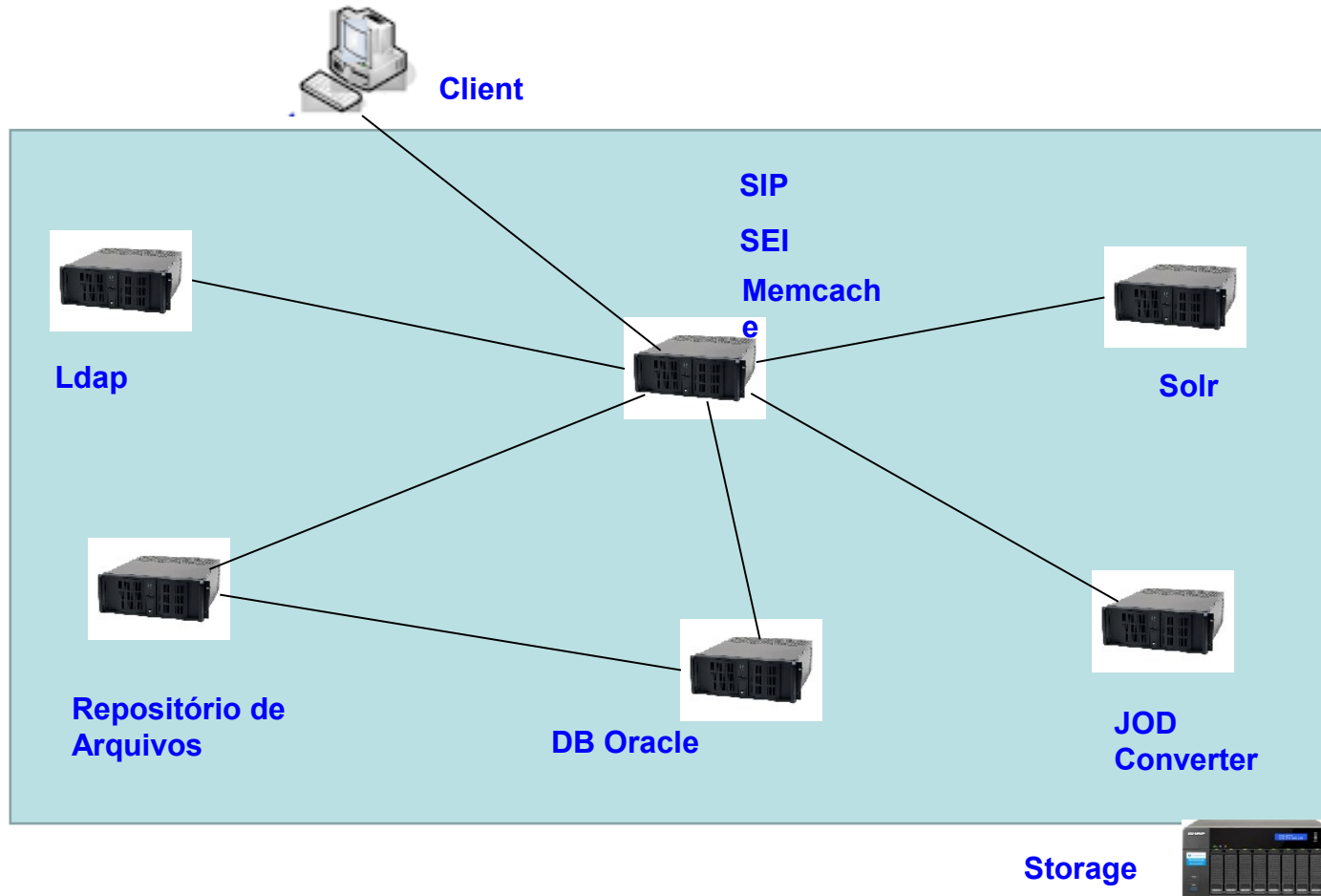
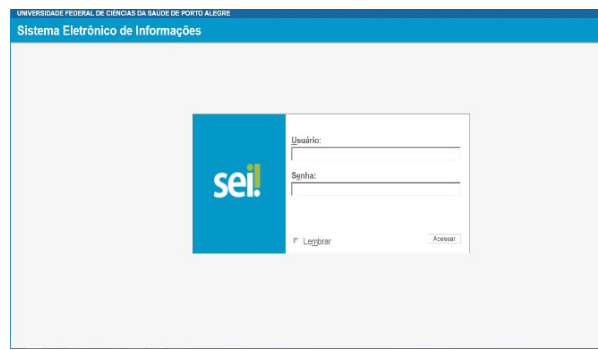
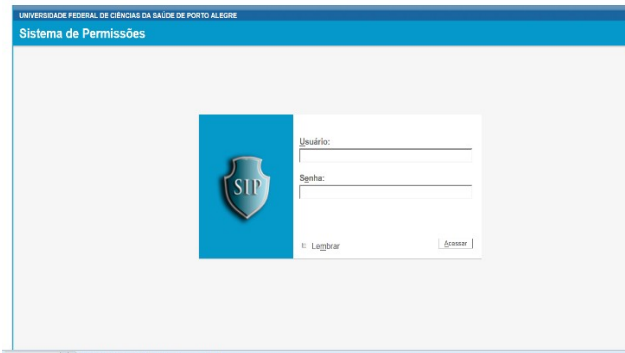


sei!



Sistema Eletrônico de  
Informações

**SEI/PEN**



## **Implantação**

- **Reuniões Mensais com o GT SEI/PEN**
- **Estudo dos Aspectos Legais**
- **Estudo dos Manuais de Instalação**
- **Estudos dos Manuais dos Usuário**
- **Criação no Moodle**
- **Definição e Mapeamento do Processo**
- **Definição dos Usuários Chave dos Setores**
- **Reuniões com Usuários Chave Funcionalidades**
- **Treinamento direcionado**



## **Instalação**

- **Download dos Fontes**
- **Preparação da Infraestrutura**
- **Instalação do Software e Servidores de Aplicação**
- **Adaptação para DB Oracle**
- **Teste da Aplicação, Configuração e Parametrização**

## **Benefícios**

- **Simultaneidade de leitura das ações do processo**
- **Economicidade**
- **Agilidade**
- **Publicidade de um processo**
- **Compartilhamento do Conhecimento**

## **Dificuldades**

- **Arquitetura e Instalação Complexa**
- **Novas Funcionalidades com Software Público Brasileiro.**
- **Criação dos Templates**
- **Reação a mudança**
- **Entendimento do Processo Real**
- **Mapeamento do processo Digital**



## **Necessidade da Adequação Arquivística**

**Art. 16. Os documentos que integram os processos administrativos eletrônicos deverão ser classificados e avaliados de acordo com o plano de classificação e a tabela de temporalidade e destinação adotados no órgão ou na entidade, conforme a legislação arquivística em vigor.**

***Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015***

# Implantação

## GT SEI

- PROPLAN
- Assistente Admin – Protocolo
- Assistente Admin – Arquivo
- Assistente Admin – DCC
- Analista de Sistemas – NTI

## Equipe/NTI

- Analista de Infra estrutura – NTI
- Técnico de Programação - NTI

## Usuários

- Reitora
- Pro- Reitor de Administração
- Chefe do Orçamento
- Chefe Divisão de Compras
- Assistente Admin - Contabilidade
- Assistente Admin - Prefeitura
- Assistente Admin - Almoxarifado
- Assistente Admin - Patrimônio